



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
DIVISÃO DE GESTÃO DE BENEFÍCIOS

CHECKLIST DA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

NOME: _____ CPF: _____
NOME SOCIAL (SE HOVER): _____

ASSINALE COM UM X OS DOCUMENTOS APRESENTADOS PARA FINS DA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA.

OBS: COLOCAR AS CÓPIAS DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS EM ENVELOPE LACRADO NA ORDEM ESTABELECIDADA POR ESTE CHECKLIST.

DOCUMENTOS (Em caso de dúvidas, consulte o guia ilustrado da documentação). ATENTE: Documentação incompleta é motivo de indeferimento.	Preenchimento pelo candidato	Preenchimento pela equipe técnica	OBSERVAÇÕES
CANDIDATO(A)			
1) Formulário de Requerimento			
2) Atestado de Matrícula			
3) Histórico Acadêmico			
4) Cópia da Carteira de Identidade			
5) Cópia do CPF			
6) Cópia do Histórico ou do Certificado do Ensino Médio			
7) Comprovante de ingresso na UFC pelas Cotas (Caso tenha sido essa forma de ingresso)			
8) Declaração de não conclusão de curso de graduação			
9) Se bolsista de Iniciação Acadêmica 2017 – Certificado de apresentação de trabalho no II Encontro de Iniciação Acadêmica 2017			
10) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) 10a) - Para quem nunca teve a carteira assinada: Páginas: Foto, identificação e contrato de trabalho – mesmo que esteja em branco 10b) - Para quem já teve contrato de trabalho formal: Páginas: Foto, identificação e contrato de trabalho – última página assinada e a página seguinte em branco 10c) - Para quem não possui Carteira de Trabalho: declaração de ausência de CTPS			
11) Declaração de ausência de renda, informando forma de sustento, obrigatoriamente			
12) Caso candidato independente financeiramente: Declaração de independência financeira, informando forma de sustento, obrigatoriamente			
13) Dados bancários (Xerox do cartão ou contrato de abertura de conta)			

NÚCLEO FAMILIAR			
14) CPF de todos os membros da família com idade maior ou igual a 18 anos			
15) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) de todos os membros da família com idade maior ou igual a 18 anos 15a) - Para quem nunca teve a carteira anotada: Páginas: Foto, identificação e contrato de trabalho - mesmo que esteja em branco 15b) - Para quem já teve contrato de trabalho formal: Páginas: Foto, identificação e contrato de trabalho – última página assinada e a página seguinte em branco 15c) - Para quem não possui Carteira de Trabalho: declaração de ausência de CTPS			
16) Comprovante de renda formal ou informal dos membros da família com idade igual ou maior a 18 anos de idade, informando, obrigatoriamente, valor bruto da renda mensal (Ver Edital em qual situação se aplica – item B3 – letras A ao M). Atentar para entregar os 3 últimos meses, obrigatoriamente			
17) Comprovante de ausência de renda dos membros da família com idade igual ou maior a 18 anos de idade			
18) Cópia da Carteira de Identidade ou da Certidão de Nascimento para membros da família menores de 18 anos de idade			
OUTRAS DOCUMENTAÇÕES SOLICITADAS			
19) Comprovante de imóvel próprio, alugado, cedido ou financiado			
20) Cópia do comprovante de endereço, preferencialmente, da conta de energia elétrica			
21) Cópia da conta de telefonia fixa (se houver)			
22) Atestado de óbito dos pais ou esposo(a), se falecido (se houver)			
23) Comprovante de separação ou divórcio dos mantenedores e/ou do próprio candidato (se houver)			
24) Comprovante de Benefício Social recebido do Governo Federal (se houver)			
25) Outros (caso necessário), especificar:			

() Declaro que as informações dos documentos apresentados conferem com as constantes do formulário de inscrição.

Fortaleza, ____ de _____ de _____.

Assinatura do/a Estudante

PARECER FINAL DA COMISSÃO

Parecer Final: () Selecionado () Cadastro de Reserva () Indeferido

Fortaleza, ____ de _____ de _____.

Assinatura do/a Avaliador